

# フォークリフト運転技能講習修了証 再交付・書替え 申込書

登録講習機関  
株式会社 豊田自動織機 御中

再交付日		年	月	日
------	--	---	---	---

ふりがな			旧 姓	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: auto;">                 写真 縦3.0cm× 横2.4cm  貼付け             </div>
氏 名				
生 年 月 日	年	月	日	
現 住 所	〒 _____			
電 話 番 号	_____			
再 交 付 又 は 書 替 の 理 由	紛失・汚損・その他 ( _____ )			
修 了 証 交 付 年 月 日	フォークリフト運転 _____ 年 _____ 月 _____ 日			

他の教習機関にて発行された修了証の再交付・書替えは出来ません。  
 ※お申込の前に必ず受講履歴（修了証番号）をお電話にてご確認ください。  
 (TEL: 047-327-3500)

修了証番号	第440- _____
-------	-------------

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

申込者： \_\_\_\_\_ 印

実施管理責任者

◆注意事項◆

1. 表題の「再交付」あるいは「書替え」のうち該当しない方を抹消してください。
2. 汚損による再交付あるいは書替えの場合は、旧修了証を添付してください。
3. 手数料1000円（税込）を下記にお振込ください。  
 振込先：三井住友銀行 浦安支店 普通預金 6613718 トヨタエルアンドエフカスタマーズセンター  
 ※振込手数料はご負担お願いいたします。  
 ただし、住所表示の変更（行政官庁の行う変更をいう）による書替えの場合は不要。
4. 写真（縦3.0cm×横2.4cm）を添付してください。
5. 運転免許証のコピー、住民票の原本、戸籍抄本の原本、パスポートのコピーのいずれかひとつを添付してください。
6. 郵送を希望する場合は返信用封筒（404円切手を貼付）に宛名を記入し、添付してください。
7. 修了証発行までに1週間程度かかりますのでご了承下さい。
8. 後日、紛失修了証が発見された場合は速やかに返納してください。
9. 修了証番号、交付年月日が不明の場合は、「修了証取得のおおよその年月」をご記入ください。